



Consiliul General al Municipiului București

**TEATRUL "EXCELSIOR"**

București, Str. Academiei nr.28, sector 1

Tel 021 315 97 20 ; 021 315 97 36

e-mail : [contact@teatrul-excelsior.ro](mailto:contact@teatrul-excelsior.ro)

**Bibliografia și tematica concursului organizat în data de 22 iunie 2017**

**Biroul Resurse Umane, Contencios Juridic, Sănătate și Securitate în muncă  
- Șef birou S II**

**BIBLIOGRAFIE**

1. Legea nr.53/2003 –Codul Muncii -republicată cu modificările și completările ulterioare
2. Legea nr.284/2010 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice cu modificările și completările ulterioare.
3. Ordonanța de urgență nr. 83/2014 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice în anul 2015 , precum și alte măsuri în domeniul cheltuielilor publice;
4. Ordonanța de urgență nr. 57/2015 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice în anul 2016, prorogarea unor termene, precum și unele măsuri fiscal-bugetare
5. Legea nr.213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare
6. Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal cu modificările și completările ulterioare
7. Legea nr.500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare
8. Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare
9. Ordinul nr. 430/470 din 11 mai 2010 pentru modificarea și completarea Normelor de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 158/2005 privind concediile și indemnizațiile de asigurări sociale de sănătate, aprobate prin Ordinul ministrului sănătății și al președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. 60/32/2006;
10. Legea nr.182/2002 privind protecția informațiilor clasificate;
11. Hotărârea nr.286 din 23 martie 2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice;
12. Legea nr.477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice;
13. Legea nr. 76/16.01.2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare;
14. Dispoziția nr.1736/2015 pentru aprobarea Regulamentului privind ocuparea posturilor vacante sau temporar vacante corespunzătoare funcțiilor contractuale din cadrul instituțiilor/serviciilor publice de interes local al Municipiului București, precum și pentru promovarea în grade sau trepte profesionale imediat superioare, ori în funcție a personalului contractual al acestora;
15. Lege nr. 252 din 2 decembrie 2007 pentru aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 21/2007 privind instituțiile și companiile de spectacole sau concerte, precum și desfășurarea activității de impresariat artistic

16. Legea nr.263/2010 privind sistemul unitar de pensii;
17. HG nr.250/1992 republicată privind concediul de odihnă și alte concedii ale salariaților din administrația publică, din regiile autonome cu specific deosebit și din unitățile bugetare
18. Legea 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea materială;
19. Regulamentul de organizare și funcționare al Teatrului Excelsior
20. Legea nr.307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare;
21. Legea nr.319/2006 referitoare la sănătatea și securitatea în muncă și normele metodologice de aplicare a acesteia, cu modificările și completările ulterioare;

### **TEMATICĂ**

Răspunderea față de întocmirea și gestionarea evidenței documentelor de personal care trebuie elaborate (contracte individuale de muncă, acte adiționale la contractele individuale de muncă, încetarea contractelor individuale de muncă precum și suspendarea acestora, fișele posturilor, decizii de promovare, sancționări, etc.) conform legislației în vigoare ;

Asigurarea organizării și desfășurării concursurilor și examenelor și a contestațiilor precum și supervizarea întocmirii documentelor în vederea angajării și avansării personalului conform legislației în vigoare;

Supervizarea întocmirii ștatului de funcții nominal precum și actualizarea acestuia privind modificările ce apar în structura de personal conform legislației în vigoare;

Răspunderea în vederea întocmirii, completării, actualizării și transmiterii Registrului general de evidență a salariaților conform prevederilor legale în vigoare;-

Asigurarea întocmirii situațiilor și statisticilor lunare, trimestriale, semestriale și anuale;

Supervizarea întocmirii, evidenței și predării către Oficiul de Pensii a dosarelor de pensionare și de recalculare a pensiilor conform legislației în vigoare; gestionarea documentelor de personal necesare calculării pensiilor de invaliditate cât și pentru recalcularea pensiei la solicitarea angajaților și foștilor angajați conform legislației în vigoare;

Răspunderea de legătura cu Inspectoratul Teritorial de Muncă, Oficiile de Pensii, Oficiul Forțelor de Muncă, Oficiul pentru persoane cu handicap, etc.;

Urmărirea întocmirii fișelor de post pentru fiecare post din ștatul de funcții precum și actualizarea acestora de câte ori este nevoie;

Urmărirea întocmirii evaluării anuale a performanțelor profesionale individuale ale personalului contractant din cadrul instituțiilor publice de cultură;

Întocmirea programului anual de pregătire profesională, în condițiile legii, supunerea acestuia spre aprobare managerului, precum și urmărirea îndeplinirii acestuia;

Răspunderea față de confidențialitatea datelor la care are acces;

Buna administrare a patrimoniului aflat în dotare;

Supervizarea arhivării, conform legislației în vigoare, a documentelor pe care le instrumentează.

### **Serviciul Asistență dramaturgică, Marketing și Promovare spectacole**

**- Consultant artistic S IA**

#### **BIBLIOGRAFIE**

1. O.G. 21/2007 privind instituțiile și companiile de spectacole sau concerte, precum și desfășurarea activității de impresariat artistic, cu modificările și completările ulterioare;
2. OG. nr.189/2008 privind Managementul instituțiilor de spectacole sau concerte, muzeelor și colecțiilor publice, bibliotecilor și al asezămintelor culturale de drept public
3. Legea nr.8/1996, actualizată, privind dreptul de autor și drepturile conexe
4. Legea nr.35/1994 republicată – privind timbrul literar, cinematografic, teatral, musical, folcloric, al artelor plastice, al arhitecturii și de divertisment
5. OMF nr.2047/2004 pentru aprobarea Normelor metodologice privind evidența, gestiunea și inventarierea elementelor de decor, de recuzită, a costumelor, a parașiiilor, a instrumentelor și a stimulilor din instituțiile de spectacol.
6. Regulamentul de organizare și funcționare al Teatrului Excelsior

7. Legea nr. 477/2004 privind Codul de conduita a personalului contractual din autoritatile si institutiile publice
8. Legea nr.307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare;
9. Legea nr.319/2006 referitoare la sănătatea și securitatea în muncă și normele metodologice de aplicare a acesteia, cu modificările și completările ulterioare;

#### **TEMATICA**

Analiza unui spectacol din stagiunea curentă a Teatrului Excelsior

Drepturi de autor

Marketingul cultural cu aplicabilitate în domeniul realizării preiectelor culturale

Realizarea materialelor de promovare

Perspective asupra noii generații de actori/regizori/scenografi/critici

#### **-Impresar artistic S I**

##### **BIBLIOGRAFIE**

1. O.G. 21/2007 privind institutiile și companiile de spectacole sau concerte, precum și desfășurarea activității de impresariat artistic, cu modificările și completările ulterioare;
2. H.G. nr.846/2002 privind tipărirea, înregistrarea, vizarea, evidența și gestionarea abonamentelor și biletelor de intrare la spectacole
- 3 Legea nr.35/1994 republicată – privind timbrul literar, cinematografic, teatral, musical, folcloric, al artelor plastic, al arhitecturii și de divertisment
4. Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal cu modificările și completările ulterioare
5. Legea nr. 477/2004 privind Codul de conduita a personalului contractual din autoritatile si institutiile publice,
6. Legea nr.8/14.03.1996, actualizată, privind dreptul de autor și drepturile conexe
7. Legea 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea materială
8. Legea nr.307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare;
9. Legea nr.319/2006 referitoare la sănătatea și securitatea în muncă și normele metodologice de aplicare a acesteia, cu modificările și completările ulterioare;
10. Regulamentul de organizare si functionare al Teatrului Excelsior

#### **TEMATICA**

Organizarea de spectacole în diferite spații și locații

Aspecte privind organizarea unui festival

Contracte privind organizarea de spectacole

Regimul biletelor de spectacol în institutiile publice

Aspecte legate de ticket-ing

Timbrul teatral

#### **-Impresar artistic S III**

##### **BIBLIOGRAFIE**

1. O.G. 21/2007 privind institutiile și companiile de spectacole sau concerte, precum și desfășurarea activității de impresariat artistic, cu modificările și completările ulterioare;
2. H.G. nr.846/2002 privind tipărirea, înregistrarea, vizarea, evidența și gestionarea abonamentelor și biletelor de intrare la spectacole
- 3 Legea nr.35/1994 republicată – privind timbrul literar, cinematografic, teatral, musical, folcloric, al artelor plastic, al arhitecturii și de divertisment
4. Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal cu modificările și completările ulterioare
5. Legea nr. 477/2004 privind Codul de conduita a personalului contractual din autoritatile si institutiile publice,
6. Legea nr.8/14.03.1996, actualizată, privind dreptul de autor și drepturile conexe
7. Legea 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea materială

8. Legea nr.307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare;
9. Legea nr.319/2006 referitoare la sănătatea și securitatea în muncă și normele metodologice de aplicare a acesteia, cu modificările și completările ulterioare;
10. Regulamentul de organizare și funcționare al Teatrului Excelsior

#### **TEMATICA**

Organizarea de spectacole în diferite spații și locații  
Aspecte privind organizarea unui festival  
Contracte privind organizarea de spectacole  
Regimul biletelor de spectacol în instituțiile publice  
Aspecte legate de ticket-ing  
Timbrul teatral

#### **-Controlor bilete M;G**

##### **BIBLIOGRAFIE**

1. H.G. nr.846/2002 privind tipărirea, înregistrarea, vizarea, evidența și gestionarea abonamentelor și biletelor de intrare la spectacole
2. Legea 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea materială
3. Legea nr. 477/2004 privind Codul de conduita a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice,
4. Legea nr.307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr.319/2006 referitoare la sănătatea și securitatea în muncă și normele metodologice de aplicare a acesteia, cu modificările și completările ulterioare;

#### **TEMATICA**

Regimul biletelor de spectacol în instituțiile publice  
Cadrul relațiilor în exercitarea funcției  
Răspunderea față de patrimoniul instituției

#### **-Supraveghetor sală M;G**

##### **BIBLIOGRAFIE**

1. H.G. nr.846/2002 privind tipărirea, înregistrarea, vizarea, evidența și gestionarea abonamentelor și biletelor de intrare la spectacole
2. Legea 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea materială
3. Legea nr. 477/2004 privind Codul de conduita a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice,
4. Legea nr.307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr.319/2006 referitoare la sănătatea și securitatea în muncă și normele metodologice de aplicare a acesteia, cu modificările și completările ulterioare;

#### **TEMATICA**

Regimul biletelor de spectacol în instituțiile publice  
Cadrul relațiilor în exercitarea funcției  
Răspunderea față de patrimoniul instituției

#### **Compartimentul artistic**

##### **- Actor teatru S IA**

##### **BIBLIOGRAFIE**

1. Istoria universală a teatrului de Ion Zamfirescu
2. Teatrul românesc, teatrul universal. Confluente de Ileana Berlogea
3. Legea nr. 477/2004 privind Codul de conduita a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice,

4. Legea nr.307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- 5 .Legea nr.319/2006 referitoare la sănătatea și securitatea în muncă și normele metodologice de aplicare a acesteia, cu modificările și completările ulterioare;

#### **TEMATICA**

Interpretarea unui monolog dramatic/comic

Interpretarea unei poezii

Interpretarea unui moment musical și coregrafic

#### **- Actor teatru S I**

##### **BIBLIOGRAFIE**

1. Istoria universală a teatrului de Ion Zamfirescu
2. Teatrul românesc, teatrul universal. Confluente de Ileana Berlogea
3. Legea nr. 477/2004 privind Codul de conduita a personalului contractual din autoritatile si institutiile publice,
4. Legea nr.307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- 5 .Legea nr.319/2006 referitoare la sănătatea și securitatea în muncă și normele metodologice de aplicare a acesteia, cu modificările și completările ulterioare;

#### **TEMATICA**

Interpretarea unui monolog dramatic/comic

Interpretarea unei poezii

Interpretarea unui moment musical și coregrafic

#### **- Actor teatru S II**

##### **BIBLIOGRAFIE**

1. Istoria universală a teatrului de Ion Zamfirescu
2. Teatrul românesc, teatrul universal. Confluente de Ileana Berlogea
3. Legea nr. 477/2004 privind Codul de conduita a personalului contractual din autoritatile si institutiile publice,
4. Legea nr.307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- 5 .Legea nr.319/2006 referitoare la sănătatea și securitatea în muncă și normele metodologice de aplicare a acesteia, cu modificările și completările ulterioare;

#### **TEMATICA**

Interpretarea unui monolog dramatic/comic

Interpretarea unei poezii

Interpretarea unui moment musical și coregrafic

#### **- Actor teatru S debutant**

##### **BIBLIOGRAFIE**

1. Istoria universală a teatrului de Ion Zamfirescu
2. Teatrul românesc, teatrul universal. Confluente de Ileana Berlogea
3. Legea nr. 477/2004 privind Codul de conduita a personalului contractual din autoritatile si institutiile publice,
4. Legea nr.307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- 5 .Legea nr.319/2006 referitoare la sănătatea și securitatea în muncă și normele metodologice de aplicare a acesteia, cu modificările și completările ulterioare;

#### **TEMATICA**

Interpretarea unui monolog dramatic/comic

Interpretarea unei poezii

Interpretarea unui moment musical și coregrafic

## **Compartimentul administrativ**

### **- Portar**

#### **BIBLIOGRAFIE**

1. Legea nr.333/2003 republicată, privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor
2. Legea 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea materială
3. Legea nr. 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice,
4. Legea nr.307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- 5 .Legea nr.319/2006 referitoare la sănătatea și securitatea în muncă și normele metodologice de aplicare a acesteia, cu modificările și completările ulterioare;

#### **TEMATICA**

Realizarea pazei obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor din cadrul Teatrului Excelsior

Cadrul relațiilor în exercitarea funcției

## **Compartiment Tehnic scenă**

### **-Maestru lumini-sunet I**

#### **BIBLIOGRAFIE**

1. Agenda electricianului – Editura Tehnică, de ing.E.Pietrăneanu
2. Legea 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea materială
3. Legea nr. 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice,
4. Legea nr.307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- 5 .Legea nr.319/2006 referitoare la sănătatea și securitatea în muncă și normele metodologice de aplicare a acesteia, cu modificările și completările ulterioare;

#### **TEMATICA**

Asigurarea efectelor de sunet la un spectacol al instituției

Asigurarea videoproiecției la un spectacol al instituției

Răspunderea față de patrimoniul instituției

## **Formația muncitori**

### **-Șef formație muncitori II**

#### **BIBLIOGRAFIE**

1. OMF nr.2047/2004 pentru aprobarea Normelor metodologice privind evidența, gestiunea și inventarierea elementelor de décor, de recuzită, a costumelor, a păpușilor/marionetelor, a instrumentelor și a stimulilor din instituțiile de spectacol
2. Agenda electricianului – Editura Tehnică, de ing.E.Pietrăneanu
3. Legea 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea materială
4. Legea nr. 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice,
5. Legea nr.307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- 6 .Legea nr.319/2006 referitoare la sănătatea și securitatea în muncă și normele metodologice de aplicare a acesteia, cu modificările și completările ulterioare;

#### **TEMATICA**

Tipurile de cortine

Realizarea legăturilor la cortine

Manevrele pentru cortine

Decorurile – de câte feluri sunt, cum se plantează și cum se depozitează

Modalități de prindere a decorului

Scena, avanscenă, curte și grădina, care este punctul zero al scenei

Răspunderea față de patrimoniul instituției

#### **-Muncitor din activitatea specifică instituțiilor de spectacole I**

##### **BIBLIOGRAFIE**

1. OMF nr.2047/2004 pentru aprobarea Normelor metodologice privind evidența, gestiunea și inventarierea elementelor de décor, de recuzită, a costumelor, a păpușilor/marionetelor, a instrumentelor și a stimulor din instituțiile de spectacol
- 2 Agenda electricianului – Editura Tehnică, de ing.E.Pietrăneanu
3. Legea 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea materială
4. Legea nr. 477/2004 privind Codul de conduita a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice,
5. Legea nr.307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea nr.319/2006 referitoare la sănătatea și securitatea în muncă și normele metodologice de aplicare a acesteia, cu modificările și completările ulterioare;

##### **TEMATICA**

Tipurile de cortine

Realizarea legăturilor la cortine

Manevrele pentru cortine

Decorurile – de câte feluri sunt, cum se plantează și cum se depozitează

Modalități de prindere a decorului

Scena, avanscenă, curte și grădina, care este punctul zero al scenei

Răspunderea față de patrimoniul instituției

#### **Biroul Financiar-contabilitate, Achiziții publice**

##### **-Economist S I**

##### **BIBLIOGRAFIE**

1. Legea contabilității nr.82/1991 republicată, cu modificările și completările ulterioare
2. Legea nr.213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal
4. Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare
5. Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare
6. Legea nr. 32/1994 privind sponsorizarea actualizată
7. Legea nr. 182/2000 privind protejarea patrimoniului cultural național mobil
8. Regulamentul de organizare și funcționare al Teatrului Excelsior
9. Legea 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea materială
10. Decretul 209/1976 referitor la Regulamentul operațiunilor de casa
11. OMFP nr.1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, actualizat
12. Ordonanța de urgență nr. 88/2013 privind adoptarea unor măsuri fiscal-bugetare pentru îndeplinirea unor angajamente convenite cu organisme internaționale, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative
13. Legea nr. 477/2004 privind Codul de conduita a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice,
14. Legea nr.307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare;
15. Legea nr.319/2006 referitoare la sănătatea și securitatea în muncă și normele metodologice de aplicare a acesteia, cu modificările și completările ulterioare;

## TEMATICA

Angajarea, lichidarea ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice. Organizarea, evidenta și raportarea angajamentelor bugetare și legale;

Contabilitatea instituțiilor publice. Principii de bază ale contabilității, particularități privind organizarea contabilității la instituțiile publice, reglementări contabile specifice;

Controlul financiar preventiv la instituțiile publice. Obiectivele, organizarea și regimul acordării vizei de control financiar preventiv;

Inventarierea patrimoniului, cadrul legal, înregistrarea, scoaterea din funcțiune, valorificarea, declararea și casarea bunurilor;

Formulare tipizate cu regim special comune pe economie; întocmirea și utilizarea acestora:

-chitanță; -factură; -borderou de încasări –vânzări; -monetar;

Drepturi și obligații în legătură cu primirea, păstrarea și eliberarea bunurilor materiale;

Situațiile și persoanele juridice în care acestea au obligația să efectueze inventarierea generală a patrimoniului; competențe de aprobare a excepțiilor;

Gestionarea registrelor contabile.

Sistemul electronic de raportare a situațiilor financiare din sistemul public- FOREXEBUG

Pentru informații suplimentare puteți să ne contactați la tel: 021/315 97 20 interior 20, persoana de contact: dna Postolache Constanța

**Director,**  
Adrian Găzdaru



**Resurse Umane,**  
Postolache Constanța